



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

BUKU SAKU MAHASISWA
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
POLITEKNIK ELEKTRONIKA NEGERI SURABAYA
2021



LEMBAR PENGESAHAN

REFERENSI

Judul	:	Buku Saku - Merdeka Belajar Kampus Merdeka
No. Dokumen	:	RF.P2AI-MBKM.02
Revisi	:	00
No. Distribusi	:	01

DITETAPKAN OLEH	DIVERIFIKASI OLEH	DISIAPKAN OLEH
Aliridho Barakbah, Ph.D. NIP 197308162001121001	Dr. Eng. Bambang Sumantri NIP 197812102003121002	 Dr. Rika Rokhana NIP 196909051998022001
Direktur	Wakil Direktur Bidang Akademik	Kepala UP2AI
Tanggal:	Tanggal:	Tanggal:

Daftar Isi

Halaman Judul	i
Lembar Pengesahan	ii
Daftar Isi	iii
Pertukaran Pelajar	1
Magang / Praktik Kerja	4
Asistensi Mengajar	6
Penelitian	10
Proyek Kemanusiaan	14
Kewirausahaan	18
Studi / Proyek Independen	22
Membangun Desa / Kuliah Kerja Nyata Tematik (KKNT)	25
Kegiatan / Kompetisi Lain-lain	28
Lampiran.....	30

Pertukaran Pelajar

A. Tujuan

- Memberi pengalaman kepada mahasiswa PENS untuk belajar lintas kampus (dalam dan luar negeri), meningkatkan wawasan mahasiswa tentang ke-Bhinneka Tunggal Ika-an, menguatkan persaudaraan lintas budaya dan lintas suku;
- Membangun persahabatan mahasiswa antar daerah, suku, budaya, dan agama, sehingga meningkatkan semangat persatuan dan kesatuan bangsa;
- Menyelenggarakan transfer ilmu pengetahuan untuk menutupi disparitas pendidikan baik antar perguruan tinggi dalam negeri, maupun kondisi pendidikan tinggi dalam negeri dengan luar negeri.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Pertukaran Pelajar (MBKM-PP) adalah keikutsertaan mahasiswa pada kegiatan perkuliahan satu atau beberapa mata kuliah di luar program studinya. Yang berhak mengikuti kegiatan ini adalah mahasiswa program Sarjana Terapan PENS yang sudah lulus semester 4 (empat). Bentuk kegiatan belajar pada aktivitas MBKM-PP adalah sebagai berikut:

- Pertukaran Pelajar antar program studi di PENS;
- Pertukaran Pelajar dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi di luar PENS;
- Pertukaran Pelajar antar program studi pada perguruan tinggi di luar PENS.

Aktivitas MBKM-PP dapat dikonversikan pada beberapa mata kuliah dengan konten berdekatan. Syarat konversi adalah adanya transkrip nilai yang dikeluarkan oleh program studi tujuan. Konversi/ekivalensi/pengakuan mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi. Bagi yang sudah mengambil mata kuliah yang ditentukan oleh Kaprodi dan nilainya dibawah nilai yang baru, maka berganti menjadi nilai yang baru

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- APS adalah akreditasi program studi
- APT adalah akreditasi perguruan tinggi

D. Prosedur

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK	UP2AI	Prodi Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-PP	■							FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-PP		■						
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-PP			■					FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: Level APS dan APT Mitra
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah yang dapat dikonversikan			■		■			
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mendaftar kegiatan MBKM-PP	■							
8.	Melakukan seleksi peserta kegiatan MBKM-PP						■		
9.	Mengikuti kegiatan MBKM-PP pada semester aktif	■							
10.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM				■				
11.	Menerbitkan transkrip nilai apabila kegiatan telah selesai						■		
12.	Menyerahkan transkrip nilai ke BAAK	■							
13.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan				■				
14.	Menentukan nilai mata kuliah konversi			■					FM.P2AI.MBKM-03

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK	UP2AI	Prodi Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
15.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS								

Magang/Praktik Kerja

A. Tujuan

- Memberikan pengalaman kepada mahasiswa berupa pembelajaran langsung di tempat kerja (*experiential learning*) dalam hal kemampuan *hard-skills* (keterampilan, *complex problem solving*, *analytical skills*, dsb.), maupun *soft-skills* (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb.);
- Memberikan kesempatan kepada industri untuk mendapatkan talenta terbaik yang sesuai dengan kebutuhan mereka dan dapat melakukan *recruitment* lebih awal;
- Memudahkan komunikasi antara industri dengan perguruan tinggi sehingga permasalahan industri akan mengalir ke perguruan tinggi sebagai bahan dan informasi yang relevan dalam meng-*update* bahan ajar dan bahan pembelajaran dosen serta topik-topik penelitian di perguruan tinggi.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka-Magang/Praktik Kerja (MBKM-KP) merupakan suatu kegiatan dari mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan khusus di tempat kerja. MBKM-KP dapat dilaksanakan pada sebuah perusahaan, industri, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, instansi pemerintah, atau perusahaan rintisan (*startup*).

Kegiatan ini dapat diikuti oleh mahasiswa program Sarjana Terapan yang telah lulus semester 4 (empat). Konversi kegiatan ke dalam sks mata kuliah (Kerja Praktek dan mata kuliah yang lain) dapat diberikan apabila mahasiswa bersangkutan memiliki bukti telah lulus kegiatan yang dikeluarkan oleh Mitra terkait. Penilaian untuk sks yang setara dengan mata kuliah Kerja Praktek diberikan oleh dosen pembimbing Kerja Praktek, sedang nilai untuk sks mata kuliah konversi lainnya diberikan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- Mitra adalah perusahaan, industri, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, instansi pemerintah, atau perusahaan rintisan (*startup*) penyelenggara kegiatan MBKM
- PL adalah pembimbing lapangan / mentor yang ditunjuk oleh Mitra

D. Prosedur

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-KP	■							FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-KP		■						Dokumen pendukung: Proposal Keg.
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-KP			■					FM.P2AI.MBKM-02
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah yang dapat dikonversikan			■		■			Data pendukung: - Proposal Keg. - MoU/SPK dengan Mitra
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mendaftar kegiatan MBKM-KP	■							
8.	Melakukan seleksi peserta kegiatan MBKM						■		
9.	Melapor ke prodi dan mengikuti kegiatan MBKM-KP pada semester aktif	■							Logbook kegiatan
10.	Menunjuk mentor/ pembimbing lapangan						■		
11.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM-KP				■				
12.	Menerbitkan sertifikat/ surat keterangan telah menyelesaikan kegiatan						■		Sertifikat kegiatan
13.	Melapor kepada DPK dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■							- Sertifikat - Logbook - Lap. Keg. - Penilaian PL
14.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan			■					

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
15.	Memberikan nilai untuk konversi pada mata kuliah Kerja Praktek				■				FM.P2AI.MBKM-03
16.	Memberikan nilai untuk konversi pada sisa sks			■					
17.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS							■	

Asistensi Mengajar

A. Tujuan

- Memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat dalam bidang pendidikan untuk turut serta mengajarkan dan memperdalam ilmunya dengan cara menjadi guru di satuan pendidikan;
- Membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan, serta relevansi pendidikan dasar dan menengah dengan pendidikan tinggi dan perkembangan zaman.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka-Asistensi Mengajar (MBKM-AM) merupakan kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa di satuan pendidikan seperti Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, atau Sekolah Menengah Atas. Program ini dapat dilakukan melalui kerjasama dengan program Indonesia Mengajar, Forum Gerakan Mahasiswa Mengajar Indonesia (FGMMI), dan program-program lain yang direkomendasikan oleh Kemendikbudristek.

MBKM-AM dapat diambil oleh mahasiswa program Sarjana Terapan yang telah lulus semester 4 (empat). Kegiatan MBKM-AM dapat dikonversikan pada mata kuliah Kerja Praktek (tiga bulan) dan mata kuliah lain dengan konten berdekatan untuk sisa sks. Konversi mata kuliah dapat dilakukan apabila terdapat bukti lulus kegiatan MBKM-AM dari mitra terkait. Penilaian untuk sks yang setara dengan Kerja Praktek dilakukan dosen pembimbing kegiatan dan penilaian sisa sks dilakukan oleh Kaprodi/tim konversi yang dikoordinir oleh Kaprodi.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- Mitra adalah satuan pendidikan yang menjadi tempat pelaksanaan aktivitas MBKM
- PL adalah pembimbing lapangan yaitu guru pamong/pendamping untuk mendampingi mahasiswa yang melakukan kegiatan mengajar

D. Prosedur

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-AM	■							FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-AM		■						Dokumen pendukung: - Proposal Keg. - Surat persetujuan Mitra
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-AM			■					
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah yang dapat dikonversikan			■		■			Data pendukung: - Proposal Keg. - MoU/SPK dengan Mitra - Pesetujuan Mitra
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mendaftar dan melaksanakan kegiatan MBKM-AM pada semester aktif	■							
8.	Menunjuk pembimbing lapangan/guru pamong						■		
9.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM-AM				■				Logbook kegiatan
10.	Menerbitkan sertifikat/ surat keterangan telah menyelesaikan kegiatan						■		Sertifikat
11.	Melapor kepada DPK dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■							- Sertifikat - Logbook - Lap. Keg. - Penilaian PL
12.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan				■				
13.	Memberikan nilai untuk konversi pada mata kuliah Kerja Praktek				■				FM.P2AI.MBKM-03

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
14.	Memberikan nilai untuk konversi pada sisa sks			■	← ■				
15.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS			└─┘				→ ■	

Penelitian

A. Tujuan

- Meningkatkan mutu kegiatan penelitian dan pengalaman mahasiswa dalam mengikuti proyek riset sehingga dapat memperkuat *pool talent* peneliti secara topikal;
- Mendapatkan kompetensi penelitian melalui pembimbingan langsung oleh peneliti di lembaga riset/pusat studi;
- Meningkatkan ekosistem dan kualitas riset di laboratorium dan lembaga riset Indonesia dengan memberikan sumber daya peneliti dan regenerasi peneliti sejak dini.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka-Penelitian (MBKM-P) merupakan kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora, yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti. Yang diakui sebagai kegiatan MBKM-P adalah sbb:

- Kegiatan penelitian bersama lembaga riset nasional (LIPI, BRIN, LAPAN, BPPT) atau mitra industri atau mitra institusi pendidikan tinggi dalam maupun luar negeri;
- Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) yang terkait kegiatan penelitian yang diadakan dan didanai oleh Kemendikbud-Ristek (misalnya: PKM-Riset, PKM-Penerapan IPTEK, PKM-Karsa Cipta, PKM-Gagasan Futuristik Konstruktif, PKM Karya Inovasi)
- Kompetisi dan lomba yang diadakan secara nasional maupun internasional seperti misalnya Kontes Robot Indonesia, Kontes Robot Terbang Indonesia, Kontes Muatan Roket Indonesia, Kontes Mobil Hemat Energi, CanSat Competition, World Skill Competition, Gemastik dan Kompetisi Mahasiswa bidang Informatika Politeknik Nasional.

Aktivitas MBKM-P dapat diikuti oleh mahasiswa program Sarjana Terapan yang telah lulus semester 4 dan dapat dikonversikan ke dalam sks mata kuliah bila topiknya sejalan atau beririsan dengan topic Proyek Akhir. Khusus untuk MBKM-P dari kegiatan hibah pendanaan penelitian (Program Kreativitas Mahasiswa) dan dari kompetisi tertentu (Gemastik, KMIPN), maka yang berhak melakukan konversi sks hanya ketua tim saja.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali sekaligus sebagai dosen pembimbing Proyek Akhir
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- Mitra adalah lembaga riset nasional (LIPI, BRIN, LAPAN, BPPT) atau mitra industri atau mitra institusi pendidikan tinggi dalam maupun luar negeri yang menjadi tempat pelaksanaan aktivitas MBKM
- PL adalah pembimbing lapangan / peneliti pembimbing yang ditunjuk oleh Mitra

D. Prosedur MBKM-P kegiatan penelitian

No	Kegiatan	Maha siswa	Calon / DPA	Prodi	PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Memiliki LoA dari calon pembimbing di instansi Mitra dan surat kesediaan Mitra menjadi tempat aktivitas MBKM-P	■							- LoA calon PL - Persetujuan instansi Mitra
2.	Memiliki calon/dosen pembimbing PA dari PENS	■							
3.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-P	■							FM.P2AI.MBKM-01
4.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-P	■	■						Dokumen pendukung: - Proposal Keg. - LoA calon PL - Persetujuan Mitra
5.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
6.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-P			■					FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: - Proposal Keg. - MoU/SPK dengan Mitra - LoA calon PL - Persetujuan Mitra
7.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah yang dapat dikonversikan			■		■			
8.	Menetapkan dosen pembimbing PA			■					
9.	Mengikuti kegiatan MBKM-P pada semester aktif	■							- Lembar monitoring - Logbook
10.	Menunjuk peneliti / pembimbing lapangan						■		
11.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM-P		■		■				
12.	Menerbitkan sertifikat/ surat keterangan telah menyelesaikan kegiatan						■		Sertifikat kegiatan

No	Kegiatan	Maha siswa	Calon / DPA	Prodi	PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
13.	Melapor kepada DPA dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■							- Sertifikat - Lembar monit. - Logbook - Buku PA - Penilaian PL
14.	Memberikan nilai untuk konversi pada kelompok mata kuliah Proyek Akhir		■	■					FM.P2AI.MBKM-03
15.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS							■	

E. Prosedur MBKM-P kegiatan hibah pendanaan penelitian PKM

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	UP2AI	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-P	■					FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-P		■				Dokumen pendukung: - Proposal PKM. - Lolos pendanaan/monevin/ Pimnas - Buku PA - Lembar Monitoring
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■					
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-P			■			FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: - Proposal PKM - Ketua tim
5.	Berkoordinasi menentukan mata kuliah yang dapat dikonversikan			■	■		- Lolos pendanaan/monevin/ Pimnas - Buku PA - Lembar Monitoring
6.	Memberikan nilai untuk konversi pada kelompok mata kuliah Proyek Akhir			■	■		FM.P2AI.MBKM-03
7.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS					■	

F. Prosedur MBKM-P kegiatan kompetisi /lomba tingkat nasional/internasional

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA & DPK	Prodi	UP2AI	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-P	■					FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-P	■	■				Dokumen pendukung: - SK tim lomba. - Lolos nasional / internasional / predikat juara - Buku PA - Lembar Monitoring
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■	■				
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-P	■		■			FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: - SK tim lomba. - Lolos nasional / internasional / predikat juara - Buku PA - Lembar Monitoring
5.	Berkoordinasi menentukan mata kuliah yang dapat dikonversikan			■	■		
6.	Memberikan nilai untuk konversi pada kelompok mata kuliah Proyek Akhir		■	■			FM.P2AI.MBKM-03
7.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS					■	

Proyek Kemanusiaan

A. Tujuan

- Menyiapkan mahasiswa unggul yang menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
- Melatih mahasiswa memiliki kepekaan sosial untuk menggali dan menyelami permasalahan yang ada serta turut memberikan solusi sesuai dengan minat dan keahliannya masing-masing.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Proyek Kemanusiaan (MBKM-PK) adalah keikutsertaan mahasiswa pada kegiatan kegiatan sosial untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan yang disetujui PENS, baik di dalam maupun luar negeri. Bentuk kegiatan belajar pada aktivitas MBKM-PK adalah sebagai berikut:

- Proyek kemanusiaan yang berada di bawah lembaga / organisasi dalam negeri (Pemda, PMI, BPBD, BNPB, dll) maupun luar negeri (UNESCO, UNICEF, WHO, UNOCHA, UNHCR, dll)
- Project Bee
- Program Kreativitas Mahasiswa–Pengabdian Masyarakat (PKM-M)

Aktivitas MBKM-PK dapat dikonversikan pada beberapa mata kuliah dengan konten berdekatan sebesar minimal 2 sks. Syarat konversi adalah menyertakan bukti lolos pendanaan bagi PKM-PM sebagai ketua tim atau adanya persetujuan pembimbing kegiatan bagi kegiatan proyek kemanusiaan lainnya. Konversi/ekivalensi/pengakuan mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi. Bagi mahasiswa yang sudah mengambil mata kuliah yang ditentukan oleh Kaprodi dan nilainya bukan A, maka nilainya akan berganti menjadi A.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- Mitra adalah Lembaga / Organisasi kemanusiaan yang menjadi penyelenggara aktivitas MBKM
- PL adalah pembimbing lapangan / peneliti pembimbing yang ditunjuk oleh Mitra

D. Prosedur MBKM-PK Kegiatan Proyek kemanusiaan yang berada di bawah lembaga / organisasi kredibel tingkat nasional maupun internasional

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-PK	■							FM.P2AI.MBKM-01 Dokumen pendukung: - Proposal kegiatan - Persetujuan dari calon pembimbing lapangan - Persetujuan dari Lembaga / Organisasi pelaksana kegiatan
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-PK		■						
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-PK			■					FM.P2AI.MBKM-02 Dokumen pendukung: - Proposal kegiatan - Persetujuan dari calon pembimbing lapangan - Persetujuan dari Lembaga / Organisasi pelaksana kegiatan
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah yang dapat dikonversikan			■		■			
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mengikuti kegiatan MBKM-PK pada semester aktif	■							
8.	Menunjuk mentor/pembimbing lapangan						■		
9.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM				■				

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
10.	Menerbitkan surat keterangan/ sertifikat telah menyelesaikan kegiatan						■		
11.	Melapor kepada DPK dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■							Dokumen pendukung: - Sertifikat / surat keterangan / tanda bukti telah menyelesaikan program - Laporan kegiatan
12.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan				■				
13.	Memberikan penilaian A pada mata kuliah konversi			■					FM.P2AI.MBKM-03
14.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS							■	

E. Prosedur MBKM-PK Kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa- Pengabdian Masyarakat (PKM-M)

No	Kegiatan	Maha siswa	DPK	Prodi	UP2AI	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-PK	■					FM.P2AI.MBKM-01 Dokumen pendukung: - Proposal PKM - Bukti lolos pendanaan
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-PK	■	■				
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■	■				
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-PK			■			FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: - Proposal PKM - Bukti lolos pendanaan
5.	Berkoordinasi menentukan mata kuliah (2 sks) yang dapat dikonversikan			■	■		
6.	Memberikan penilaian A pada mata kuliah konversi			■			FM.P2AI.MBKM-03
7.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS			■		■	

Kewirausahaan

A. Tujuan

- Memberi kesempatan kepada mahasiswa yang memiliki minat berwirausaha untuk mengembangkan usahanya lebih dini dan terbimbing.
- Menangani permasalahan pengangguran yang menghasilkan pengangguran intelektual dari kalangan sarjana.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Kewirausahaan (MBKM-K) dapat dilakukan oleh mahasiswa PENS dengan dua jalur, yaitu:

- Melaksanakan kegiatan kewirausahaan
- Mengikuti kompetisi pendanaan kewirausahaan secara nasional, antara lain: kegiatan PKM-Kewirausahaan (PKM-K), Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia (KBMI), Program Mahasiswa Wirausaha Vokasi (PMWV), Program Mahasiswa Wirausaha (PMW), dll.

Aktivitas MBKM-K yang berupa kegiatan kewirausahaan dapat dikonversikan pada mata kuliah Kerja Praktek 3 (tiga) bulan dan mata kuliah berdekatan (sisa sks). Sedangkan, aktivitas MBKM-K yang berupa keikutsertaan pada kompetisi pendanaan PKM-K, KBMI, PMWV, PMW dan kegiatan lain yang sejenis dapat dikonversikan pada mata kuliah Kewirausahaan yang setara dengan 2 sks.

Syarat konversi adalah menyertakan bukti lolos pendanaan bagi aktivitas MBKM-K yang berupa keikutsertaan dalam kompetisi pendanaan kewirausahaan. Sedangkan, syarat konversi bagi aktivitas MBKM-K yang berupa kegiatan kewirausahaan adalah adanya bukti kegiatan (laporan/produk). Konversi/ekivalensi/pengakuan mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi. Bagi mahasiswa yang sudah mengambil mata kuliah Kewirausahaan dan nilainya bukan A, maka nilainya akan berganti menjadi A.

Kegiatan kewirausahaan yang dapat dikonversikan pada aktivitas MBKM-K adalah usaha yang telah dijalankan selama minimal 6 bulan oleh maksimal 3 mahasiswa (apabila dilakukan secara berkelompok) dalam satu jenis usaha. Mahasiswa yang berhak mengikuti aktivitas MBKM-K berupa kegiatan kewirausahaan adalah mahasiswa program Sarjana Terapan yang sudah lulus semester 4 (empat).

C. Istilah

- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- Mitra adalah Instansi / Lembaga / Badan usaha / Mitra Usaha yang menyediakan pembimbing lapangan / pakar / mentor untuk mendampingi pelaksanaan MBKM
- PL adalah pembimbing lapangan / mentor / pakar yang ditunjuk mitra untuk mendampingi pelaksanaan MBKM

D. Prosedur MBKM-K Kompetisi Pendanaan Kewirausahaan

No	Kegiatan	Maha siswa	DPK	Prodi	UP2AI	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-K	■					FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-K	■	■				Dokumen pendukung: - Proposal PKM - Bukti lolos pendanaan
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■	■				
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-K			■			FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: - Proposal PKM - Bukti lolos pendanaan
5.	Memberikan penilaian A pada mata kuliah Kewirausahaan			■			FM.P2AI.MBKM-03
6.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS			■		■	

E. Prosedur MBKM-K Kegiatan Kewirausahaan

No	Kegiatan	Maha siswa	Calon / DPK	Prodi	PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-K	■							FM.P2AI.MBKM-01 Dokumen pendukung: - Dokumen pendirian usaha (minimal sudah berjalan 6 bulan) - Bukti pendampingan dari Lembaga / badan usaha terkait - Laporan kegiatan / produk wirausaha
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-K		■						
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-K			■					FM.P2AI.MBKM-02 Dokumen pendukung: - Dokumen pendirian usaha (minimal sudah berjalan 6 bulan) - Bukti pendampingan dari Lembaga / badan usaha terkait - Laporan kegiatan / produk wirausaha
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah yang dapat dikonversikan, yaitu MK Kerja Praktek (sks sesuai kurikulum program studi) atau MK lain yang memiliki konten berdekatan (sks setara)			■		■			
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mengikuti kegiatan MBKM-K pada semester aktif	■							
8.	Menunjuk mentor/pembimbing lapangan						■		

No	Kegiatan	Maha siswa	Calon / DPK	Prodi	PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
9.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM		■		■				
10.	Melapor kepada DPK dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■	■						Dokumen pendukung: Laporan kegiatan / produk wirausaha
11.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan				■				
12.	Memberikan penilaian pada mata kuliah konversi			■	■				FM.P2AI.MBKM-03
13.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS							■	

Studi / Proyek Independen

A. Tujuan

- Mewujudkan gagasan mahasiswa dalam mengembangkan produk inovatif yang menjadi gagasannya.
- Menyelenggarakan pendidikan berbasis *Research & Development (R&D)*.
- Meningkatkan prestasi mahasiswa dalam ajang nasional dan internasional.
- Meningkatkan kompetensi mahasiswa.

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Studi Independen (MBKM-SI) merupakan kegiatan mahasiswa yang mengikuti studi secara mandiri diluar perkuliahan dalam rangka mengembangkan kompetensi/kapasitas diri. Sedangkan, Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Proyek Independen (MBKM-PI) merupakan kegiatan untuk mengembangkan sebuah proyek yang menghasilkan karya inovatif yang dapat dikerjakan bersama dengan mahasiswa lain.

Aktivitas yang termasuk dalam MBKM-SI adalah kursus/*microcredentials* yang ditawarkan melalui pembelajaran daring maupun luring. Aktivitas MBKM-SI dapat diikuti oleh mahasiswa program sarjana terapan yang sudah lulus semester 4 (empat). Aktivitas ini dapat dikonversi ke dalam MK yang berdekatan (2-20 sks) dengan menyertakan bukti sertifikat kelulusan uji kompetensi. Konversi/ekivalensi/pengakuan mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi.

Sedangkan, aktivitas MBKM-PI dapat berupa kegiatan kompetisi maupun lomba tingkat nasional yang diikuti mahasiswa, seperti Gemastik, KMIPN, KRI, KRTI, KMHE, Komurindo, WSC, CanSat, Pilmapres, kompetisi bahasa Inggris NPEO, NUDC, WUDC, KDMI maupun kompetisi keagamaan tingkat nasional, dsb. Adapaun syarat dan konversi sks untuk tiap kegiatan adalah sbb:

- Kompetisi mahasiswa tingkat nasional dan internasional yang diadakan Kementerian (Misal: Gemastik, KMIPN, KRI, KRTI, KMHE, Komurindo, WSC, CanSat, dsb) akan dikonversi ke dalam MK yang berdekatan sebanyak minimal 2 sks dengan nilai A. Konversi diberikan kepada para finalis berdasarkan rekomendasi DPK.
- National Polytechnic English Olympic (NPEO) akan dikonversi ke dalam MK Bahasa Inggris pada semester aktif atau semester yang berdekatan dengan nilai A untuk finalis tingkat nasional atau nilai lain untuk delegasi lainnya. Konversi diberikan berdasarkan rekomendasi DPK.
- National University Debate Championship (NUDC), World University Debating Championship (WUDC), dan Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI) akan dikonversi ke dalam MK Bahasa Inggris pada semester aktif atau semester yang berdekatan dengan nilai A untuk finalis tingkat regional atau nilai lain untuk delegasi lainnya. Konversi diberikan berdasarkan rekomendasi DPK.
- Kompetisi Keagamaan Tingkat Nasional akan dikonversi ke dalam MK Agama (2 sks) dengan nilai A untuk finalis tingkat nasional.
- Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (Pilmapres) akan dikonversi ke dalam MK yang berdekatan (maks. 8 sks) dengan nilai A untuk finalis tingkat nasional. Konversi mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan / kompetisi
- Mitra adalah Lembaga penyelenggara kursus / *microcredential*

D. Prosedur MBKM-SI

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-SI	■							FM.P2AI.MBKM-01 Dokumen pendukung: - Silabus kursus / microcredential yang akan diikuti
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-SI		■						
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-SI			■					FM.P2AI.MBKM-02 Dokumen pendukung: - Silabus kursus / microcredential yang akan diikuti
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah (2 sks) yang dapat dikonversikan,			■		■			
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mengikuti kegiatan MBKM-SI pada semester aktif	■							
8.	Menunjuk mentor/pembimbing lapangan						■		
9.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM				■				
10.	Mengeluarkan sertifikat / tanda bukti telah menyelesaikan program						■		
11.	Melapor kepada DPK dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■							Dokumen pendukung: Sertifikat / tanda bukti telah menyelesaikan kegiatan
12.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan				■				

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK & PL	UP2AI	Mitra	BAAK	Dokumen yang dipakai
13.	Memberikan penilaian pada mata kuliah konversi			■					FM.P2AI.MBKM-03
14.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS							■	

E. Prosedur MBKM-PI

No	Kegiatan	Maha siswa	DPK	Prodi	UP2AI	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-PI	■					FM.P2AI.MBKM-01
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-PI		■				Dokumen pendukung: - SK sebagai tim peserta lomba / kompetisi - Sertifikat juara, dll
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■					
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-PI			■			FM.P2AI.MBKM-02
5.	Berkoordinasi menentukan mata kuliah yang dapat dikonversikan			■	■		Data pendukung: - SK sebagai tim peserta lomba / kompetisi - Sertifikat juara, dll
6.	Memberikan penilaian pada mata kuliah konversi			■			FM.P2AI.MBKM-03
7.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS						■

Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik

A. Tujuan

- Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya bekerjasama dengan banyak pemangku kepentingan di lapangan.
- Membantu percepatan pembangunan di wilayah pedesaan bersama dengan Kementerian Desa PDTT dan Kementerian lain yang terkait

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik (MBKM-KKNT) merupakan kegiatan proyek sosial untuk membantu masyarakat di pedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lainnya. Aktivitas MBKM-KKNT dilakukan bersama dengan kepala desa, BUMDes, koperasi, atau organisasi desa lainnya dalam waktu efektif minimal 3 (tiga) bulan. Mahasiswa yang diperbolehkan mengikuti aktivitas ini adalah mahasiswa program sarjana terapan yang sudah lulus semester 4 (empat).

Aktivitas ini dapat dikonversi ke dalam MK yang berdekatan atau MK Kerja Praktek (sesuai sks) dengan menyertakan bukti sertifikat laporan kegiatan. Konversi/ekivalensi/pengakuan mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan
- Pemda / Desa adalah pejabat pemerintah daerah / desa tempat dilaksanakannya kegiatan MBKM

D. Prosedur

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK	UP2 AI	Pemda / Desa	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-KKNT	■							FM.P2AI.MBKM-01 Dokumen pendukung: - Proposal kegiatan - Persetujuan dari pejabat/dinas penyelenggara kegiatan MBKM - Jaminan Kesehatan
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-KKNT		■						
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■							
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-KKNT			■					FM.P2AI.MBKM-02 Dokumen pendukung: - Proposal kegiatan - Persetujuan dari pejabat/dinas penyelenggara kegiatan MBKM - Jaminan Kesehatan
5.	Berkoordinasi menentukan rencana mata kuliah (2 sks) yang dapat dikonversikan			■		■			
6.	Menetapkan dosen pembimbing kegiatan			■					
7.	Mengikuti kegiatan MBKM-KKNT pada semester aktif	■							
8.	Menunjuk pembimbing lapangan						■		
9.	Memantau, membimbing dan mengevaluasi kegiatan MBKM				■				
10.	Menerbitkan surat keterangan/ sertifikat telah menyelesaikan kegiatan						■		

No	Kegiatan	Maha siswa	DPA	Prodi	DPK	UP2 AI	Pemda / Desa	BAAK	Dokumen yang dipakai
11.	Melapor kepada DPK dan prodi bahwa kegiatan telah selesai	■							Dokumen pendukung: - Sertifikat / surat keterangan / tanda bukti telah menyelesaikan program - Laporan kegiatan
12.	Memberikan laporan evaluasi kegiatan				■				
13.	Memberikan penilaian pada mata kuliah konversi			■					FM.P2AI.MBKM-03
14.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS							■	

Kegiatan/Kompetisi Lain – Lain

A. Tujuan

- Mewadahi kreativitas dan dinamika kegiatan mahasiswa PENS pada olah raga, seni, dan lain-lain yang belum tercakup pada kelompok aktivitas MBKM lainnya
- Meningkatkan prestasi mahasiswa dalam ajang nasional dan internasional

B. Deskripsi

Aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka – Kegiatan/Kompetisi Lain – Lain (MBKM-KL) merupakan kegiatan / kompetisi di bidang olahraga, seni, dan lain-lain yang belum tercakup pada kelompok aktivitas MBKM lainnya. Konversi mata kuliah ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi berdasarkan kesesuaian bidang dan durasi kompetisi/ kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa. Adapaun syarat dan konversi sks untuk tiap kegiatan adalah sbb:

- Pekan Olahraga Nasional (POMNAS), Pekan Seni Mahasiswa Nasional (PEKSIMINAS), dan Pekan Olahraga Nasional (PON) akan dikonversi ke dalam MK dengan konten berdekatan sebanyak 2 sks dengan nilai A untuk mahasiswa yang terpilih sebagai delegasi tingkat nasional.
- SEA Games, Asian Games, dan Kompetisi Olahraga Tingkat Internasional akan dikonversi ke dalam MK dengan konten berdekatan sebanyak 2 sks dengan nilai A untuk mahasiswa yang terpilih sebagai atlet.
- Kegiatan atau kompetisi lainnya akan dikonversi ke dalam MK dengan konten berdekatan sebanyak 2 sks. Adapun konversi nilai akan ditentukan oleh tim dosen yang dikoordinir oleh Kaprodi berdasarkan kesesuaian bidang dan durasi kompetisi/ kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa.

C. Istilah

- DPA adalah dosen pembimbing akademik / dosen wali
- DPK adalah dosen pembimbing kegiatan

D. Prosedur

No	Kegiatan	Maha siswa	DPK	Prodi	UP2AI	BAAK	Dokumen yang dipakai
1.	Mengisi formulir keikutsertaan aktivitas MBKM-KL	■					FM.P2AI.MBKM-01 Dokumen pendukung: - SK sebagai tim peserta lomba / kompetisi - Sertifikat juara, dll
2.	Mempertimbangkan dan memberikan persetujuan keikutsertaan mahasiswa pada MBKM-KL	■	■				
3.	Menyerahkan berkas pendaftaran kepada Prodi	■	■				
4.	Mengevaluasi kelayakan dan menyetujui keikutsertaan pada MBKM-KL	■		■			FM.P2AI.MBKM-02 Data pendukung: - SK sebagai tim peserta lomba / kompetisi - Sertifikat juara, dll
5.	Berkoordinasi menentukan mata kuliah yang dapat dikonversikan			■	■		
6.	Memberikan penilaian pada mata kuliah konversi			■			FM.P2AI.MBKM-03
7.	Memasukkan nilai hasil konversi ke dalam transkrip nilai PENS			■		■	

Lampiran

Tabel Daftar Link Unduhan Formulir MBKM

No	Perihal	Link Unduhan
1	Pendaftaran MBKM (FM.P2AI.MBKM-01)	https://pens.id/FormulirPendaftaranMBKM
2	Persetujuan MBKM (FM.P2AI.MBKM-02)	https://pens.id/FormulirPersetujuanMBKM
3	Konversi / Pengakuan Nilai MBKM (FM.P2AI.MBKM-03)	https://pens.id/FormulirKonversiNilaiMBKM